

Almè, Li _____

Al Comune di ALME'
info@comune.alme.bg.it

OGGETTO: RICHIESTA DI CONCESSIONE USO DELLE SALE CIVICHE DI PROPRIETA' COMUNALE.

Il/la sottoscritto/a _____
Data di nascita _____
Comune e Provincia di nascita _____
Codice fiscale _____
Residente a _____
Via/Piazza e n. civico _____
In qualità di _____
della Società/Ente/Associazione _____
Sede – Via/Piazza e n. civico _____
Codice Fiscale/Partita Iva _____
Telefono/cellulare _____
E-mail _____

CHIEDE

la concessione per l'utilizzo:

- della **sala civica** presso il Centro socio culturale e delle relative attrezzature multimediali;
- dei **locali "ex centro infermieristico"** presso il Centro socio culturale;
- dell'**auditorium** presso la Scuola Secondaria di 1^ grado;
- della **sala 2** situata all'interno della Scuola Primaria di Almè – via don Abele Iseni n. 10;

CON COMPARTICIPAZIONE DEI COSTI:

- agevolata in quanto necessaria per lo svolgimento di attività/iniziativa patrocinate dal Comune di Almè;
- agevolata per partiti e movimenti politici presenti nelle competizioni elettorali per le elezioni europee, del Parlamento, regionali, provinciali, comunali e referendum – limitatamente al periodo di propaganda elettorale consentito dalla legge;
- agevolata in quanto necessaria per lo svolgimento di attività istituzionale del Comune;
- agevolata in quanto necessaria per lo svolgimento di attività in convenzione con il Comune;
- agevolata per attività istituzionali in quanto associazione/ente pubblico di cui il Comune fa parte;
- agevolata per attività istituzionali in quanto istituzione scolastica di Almè;
- agevolata per attività istituzionali in quanto soggetto che gestisce un servizio per conto del Comune (per attività inerenti il servizio reso);
- agevolata per attività istituzionali in quanto necessaria per lo svolgimento delle attività di gruppo consiliare per la preparazione ai lavori del Consiglio Comunale nella settimana precedente la convocazione del Consiglio stesso, nonché per lo svolgimento delle attività del Gruppo per un massimo di una concessione agevolata al mese;
- base;
- per lo svolgimento di assemblee condominiali o iniziative di presentazione che possono rivestire carattere economico;

Descrizione dell'iniziativa/evento: _____

Finalità _____

data svolgimento _____

orario _____

A tal fine **dichiara**, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:

- l'accesso all'attività/iniziativa da parte del pubblico ____ è gratuito;
- l'attività/iniziativa è rivolta a _____ (indicare la categoria dei partecipanti: cittadini, condomini, commercianti, ecc.);
- è prevista la presenza di circa n. _____ persone e comunque **non più di 99 persone**;
- l'attività/iniziativa costituisce assemblea pubblica;
- che provvederà alla pulizia e al riordino della sala concessa (opzione riservata alla concessione in forma agevolata);
- di aver valutato la sala civica e di ritenerla idonea, sotto tutti i profili, allo svolgimento dell'attività/iniziativa oggetto della richiesta;
- di avere preso visione e di essere a perfetta conoscenza del Regolamento per l'uso delle sale civiche di proprietà comunale, con particolare riferimento all'art. 5, comma 9, in materia di **sicurezza**, pubblicato sul sito istituzionale Comune.Alme.bg.it – Homepage – Trasparenza – Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti generali – Regolamenti Comunali-Servizio Affari Generali; e di impegnarsi, **sotto la propria responsabilità e a propria cura**, a:
 - rispettarlo e a farlo rispettare ai partecipanti, in particolare ottemperando a quanto prescritto dalle norme vigenti in materia di **salute, igiene, salvaguardia dell'incolumità delle persone e degli aspetti comunque afferenti alla sicurezza**;
 - rimborsare eventuali danni causati ai beni od alla struttura durante il suo utilizzo.

Prende atto che i propri dati sopra indicati sono trattati secondo quanto previsto dal Regolamento Generale Protezione Dati del 27 aprile 2016, n. 679 e che sul sito istituzionale Comune.Alme.bg.it – Homepage – Trasparenza – Amministrazione Trasparente – Altri contenuti-Privacy – Privacy- Informazioni – Informativa Privacy-Usò sale civiche è pubblicata l'informativa privacy completa.

IL RICHIEDENTE

(firma leggibile)

Si allega fotocopia della propria carta d'identità, in corso di validità, non avendo sottoscritto le dichiarazioni sopra riportate in presenza del dipendente addetto.

Compartecipazioni costi - Approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 174 del 29/12/2022:

	Periodo estivo * **	Periodo invernale * **	Supplemento per utilizzo attrezzature multimediali **
Compartecipazione costi – base - ai sensi dell'art. 3 comma 1	€. 50,00	€. 70,00	€. 20,00
Compartecipazione costi - concessione uso sale per svolgimento assemblee condominiali o iniziative di presentazione che possono rivestire carattere economico	€. 100,00	€. 120,00	€. 20,00
Compartecipazione costi - concessione uso sale civiche in forma agevolata ai sensi dell'art. 4 del Regolamento (qualora il richiedente <u>non provveda</u> alla pulizia e al riordino della sala concessa)	€. 25,00	€. 25,00	0,00
Compartecipazione costi – Concessione uso sale civiche in forma agevolata (qualora il richiedente <u>provveda</u> alla pulizia e al riordino della sala concessa)	0,00	0,00	0,00
* riferito al periodo di accensione o meno dell'impianto di riscaldamento ** per turni di 5 ore o frazione			

RISERVATO ALL'UFFICIO

Ai sensi dell'art. 38 – 3° comma del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 attesto che le dichiarazioni sopra riportate sono state sottoscritte in mia presenza dal dichiarante.

IL DIPENDENTE ADDETTO

Li _____
