



COMUNE DI ALME'
(Provincia di Bergamo)

**REGOLAMENTO COMUNALE
PIATTAFORMA ECOLOGICA E
FUNZIONAMENTO DELLA
COMMISSIONE CONSULTIVA**

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 04 DEL 23/02/1998

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE PIATTAFORMA ECOLOGICA E PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE CONSULTIVA

CAPO I

ART. 1

Oggetto del regolamento

Il presente Regolamento definisce il funzionamento nonché le modalità di gestione e di utilizzo della "Piattaforma per il conferimento differenziato di componenti specifiche dei R.S.U., in genere riciclabili (**P.D.R.S.U.**)" al servizio dei Comuni di Almè e di Paladina, con specifico riferimento **a)** diritti e doveri dell'Impresa Appaltatrice (I.A.), **b)** diritti e doveri dei cittadini e degli utenti, **c)** diritti e doveri dei due Comuni. Il presente Regolamento precisa inoltre i rapporti reciproci tra i due Comuni comproprietari dell'impianto, ad integrazione di quanto già previsto nella apposita Convenzione tra i due Enti, che qui si intende richiamata per intero e detta regole per il funzionamento della commissione consultiva.

ART. 2

Funzionamento della commissione consultiva

Il Comune capofila per la gestione del servizio è il Comune di Almè che è anche sede amministrativa del servizio stesso.

Per le consultazioni, verifiche e controllo della gestione del servizio ci si avvale della apposita Commissione Consultiva istituita dalla Convenzione sottoscritta dai due Enti.

La Commissione viene convocata e presieduta dal Sindaco, o suo delegato, del Comune di Almè. Essa si riunisce obbligatoriamente, esprimendo pareri:

- nel mese di febbraio per l'esame e la definizione del rendiconto della gestione dell'anno precedente;
- nel mese di settembre per l'esame e la definizione del preventivo dell'anno successivo;
- quando ci sia la necessità dell'assunzione di spese non preventivate e di investimento;
- allorché si debba decidere su eventuali tariffe da porre a carico degli utenti.

Si riunisce facoltativamente ogni qualvolta uno dei Sindaci dei Comuni Convenzionati ne ravvisi l'opportunità o la necessità e ne faccia richiesta scritta al Sindaco del Comune capofila che provvederà alla convocazione della Commissione entro 10 giorni.

La Commissione esprime i propri pareri a maggioranza su ogni argomento trattato; in caso di parità risulta determinante il voto del Sindaco o suo delegato del Comune di Almè.

Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte da uno dei membri individuato dal Presidente.

ART 3

Definizione delle spese

Il Comune di Almè provvede al finanziamento di tutte le spese di gestione e al recupero della parte di spettanza a carico del Comune di Paladina.

Il Comune di Almè provvede ogni anno a iscrivere nel proprio bilancio apposito intervento di spesa per la gestione del servizio di cui trattasi, il cui stanziamento deve essere pari alla quota di spettanza del Comune consociato.

Il Comune capofila, attraverso il proprio Ufficio finanziario, provvede a:

- a predisporre entro il mese di settembre di ogni anno un preventivo analitico di tutte le spese per la gestione del servizio relative all'anno successivo, con il riparto delle stesse a carico di ciascun Comune convenzionato e a trasmetterlo, dopo il parere favorevole della Commissione Consultiva, al Comune consociato affinché provveda a descrivere nel proprio bilancio di previsione dell'anno successivo, la quota di spesa di pertinenza. Il Comune di Paladina entro il mese di gennaio dispone l'erogazione di un acconto pari al 50% della spesa posta a suo carico.
- a predisporre entro il mese di febbraio di ogni anno il rendiconto analitico della gestione dell'anno precedente con relativo riparto della spesa sostenuta ed a inviarlo al Comune interessato.
- a segnalare entro il mese di ottobre al Comune di Paladina eventuali carenze di stanziamento nei confronti delle somme preventivate e al riparto degli ulteriori importi necessari, indicandone le motivazioni affinché il Comune associato possa provvedere ad adeguare gli stanziamenti del proprio bilancio .

ART. 4

Ripartizione delle spese

La ripartizione delle spese e delle eventuali entrate connesse alla gestione della P.D.RSU, ivi comprese le spese di carattere generale sostenute o incassate dal Comune di Almè, avverrà , previo approvazione della Commissione Consultiva, secondo il criterio proporzionale al numero degli abitanti dei due Comuni al 31/12 dell'anno immediatamente precedente (esempio: abitanti Almè 6.000, abitanti Paladina 3.000; spesa 30 milioni : 20 a carico di Almè, 10 a carico di Paladina idem per le entrate).

CAPO II

Art. 5

Modalità di gestione del servizio

La gestione della piattaforma per il conferimento differenziato di componenti specifiche dei rifiuti solidi-urbani avverrà mediante affidamento a ditta privata.

All'appalto provvederà il Comune di Almè, il metodo di scelta del contraente verrà definito sentita la Commissione, nel rispetto della vigente normativa.

A) IMPRESA APPALTATRICE

ART. 6

Compiti del gestore e modalità di conduzione della piattaforma

1) Competono all'I.A. la gestione e la conduzione della P.D.RSU .

Il personale gestore della piattaforma è tenuto ad assolvere ai seguenti compiti:

- aprire e chiudere la piattaforma;
- presidiare la piattaforma negli orari di apertura;
- controllare la natura dei materiali conferibili e rifiutarne l'accettazione nel caso non rientrino tra le categorie ammesse o non derivino dalla provenienza accoglibile;
- accertare nei casi dubbi la residenza dell'utente nel bacino di utenza;
- informare l'utente sulle modalità di conferimento e sull'individuazione esatta dei contenitori in cui depositare i materiali;
- aiutare gli utenti nello scarico e separazione del materiale di dimensioni rilevanti;
- assicurarsi dell'adeguata protezione degli agenti atmosferici dei materiali deteriorabili;
- assicurare l'adeguata e frequente pulizia dei contenitori e delle superfici;
- provvedere a mantenere la piattaforma in idonee condizioni d'igiene (operando, se necessario, disinfezioni e disinfestazioni);
- evitare il deposito dei materiali (in particolare i Rup.) al di fuori degli appositi contenitori, assicurandosi il ritiro con frequenza adeguata.
- provvedere allo stoccaggio dei materiali conferiti distinto per componenti merceologiche;
- effettuare le eventuali operazioni di riduzione del volume e/o imballaggio.

Il gestore dovrà comunque operare in modo tale da garantire un elevato livello qualitativo dei materiali conferiti, consentendone la collocazione sul mercato alle migliori condizioni economiche.

L'I.A. si impegna ad applicare integralmente al personale dipendente preposto al funzionamento dell'impianto tutte le disposizioni vigenti relative ai contratti collettivi di categoria.

2)Adempimenti amministrativi e responsabilità dei gestori

Segnalazione delle infrazioni

Il gestore deve comunicare giornalmente al comando dei Vigili Urbani i casi di violazione del regolamento di gestione della piattaforma e, più in generale, del regolamento di igiene pubblica.

Modalità di stoccaggio dei RUP

E' responsabilità del soggetto gestore garantire la corretta modalità di stoccaggio, secondo normativa vigente, delle varie frazioni di Rifiuti Urbani Pericolosi, dei rifiuti solidi assimilabili agli urbani, dei rifiuti speciali ed ingombranti.

Documentazione di consegna e trasporto

E' responsabilità del soggetto gestore verificare i requisiti di legge per i soggetti trasportatori ed emettere la regolare documentazione di consegna secondo la normativa vigente.

Comunicazioni all'Amministrazione Comunale

E' compito del soggetto gestore informare periodicamente l'Amministrazione Comunale in merito a : 1) andamento della raccolta differenziata 2) problematiche connesse all'attività di raccolta e/o immissione sul mercato delle frazioni recuperate) quantitativi delle frazione conferite. Le comunicazioni dovranno essere sufficientemente esaustive da permettere la redazione del bilancio generale di fine anno che il Comune deve trasmettere all'Amministrazione Provinciale.

Mantenimento dei registri di carico/scarico dei materiali pericolosi

E' responsabilità del gestore tenere il registro di carico e scarico ed effettuare la registrazione giornaliera delle operazioni di stoccaggio, trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani pericolosi ai sensi dell'art. 13 LR 21/93.

1) Tali servizi rivestono, ad ogni effetto di Leggi e Regolamenti, carattere di interesse pubblico nei riflessi dell'igiene, dell'economia e del decoro, sono pertanto subordinati all'osservanza delle disposizioni legislative nazionali e regionali vigenti oltre che delle prescrizioni del Regolamento Comunale di igiene e del Regolamento Comunale dei Servizi di Nettezza Urbana in vigore nel territorio di Almè, nonché alle norme del presente Regolamento.

2) Dal carattere pubblico dei servizi deriva l'obbligo dell'I.A. di osservare e fare osservare ai propri dipendenti, durante l'espletamento, le disposizioni prescritte nella specifica materia dalle Leggi e dai Regolamenti in vigore o che verranno emanati nel corso dell'appalto, comprese le ordinanze e/o le direttive municipali e le disposizioni provinciali, nonché dalle leggi e dai Regolamenti aventi comunque rapporto con i servizi oggetto di appalto. Tali servizi pubblici non potranno per alcuna ragione essere sospesi o abbandonati, neppure parzialmente, salvo cause di forza maggiore. Durante l'espletamento del servizio gli operatori dell'I.A. dovranno rendersi riconoscibili indossando un capo di vestiario recante la dicitura "Servizio Raccolta Differenziata" e apposito tesserino di riconoscimento.

3) E' dovere dell'I.A. assicurare l'uso corretto degli impianti e delle attrezzature della P.D.RSU, l'I.A. ha l'obbligo di provvedere a proprie spese e riparare sollecitamente eventuali danni causati alle attrezzature e agli impianti da uso improprio, imperizia, negligenza o comunque per qualsiasi causa derivante da propria responsabilità e/o manchevolezza.

4) L'Impresa a tal fine stipula idonea assicurazione a copertura dei rischi connessi alla conduzione dell'impianto, con la clausola di esonero da ogni e qualsiasi responsabilità per gli enti proprietari. Copia del contratto di assicurazione dovrà essere consegnato al Comune di Almè prima dell'inizio dell'attività

5) L'I.A. si impegna a ridurre ai quantitativi minimi i rifiuti non riciclabili conferiti alla P.D.RSU, recuperando tutto il possibile da i rifiuti conferiti al cassoni "ingombranti" in quanto tali (es. tessuti, parti in legno, ferro e metalli, parti vetrose, ecc. a partire da mobili,

divani o altri beni durevoli, elettrodomestici ecc.) ed a distribuire annualmente opuscoli informativi sul funzionamento della P.E. e le modalità di raccolta. L'I.A. vigilerà sul corretto uso, da parte dell'utenza, delle attrezzature della P.D.RSU. con particolare riferimento al distinto conferimento dei vari tipi di rifiuto nei differenti contenitori. L'I.A. ha l'obbligo di vigilare sul diritto di accesso dell'utenza, impedendo eventuali abusi a soggetti non autorizzati (residenti in altri Comuni oltre a Paladina e Almè, titolari di imprese non autorizzate al conferimento, ecc...) Competono all'I.A. l'approntamento e la distribuzione di tessere nominative che autorizzino all'uso della P.D.RSU gli utenti residenti ed iscritti nel ruolo della TARSU dei due Comuni di Almè e di Paladina.

L'I.A. ha il compito di comunicare, alla ditta incaricata della movimentazione e del trasporto dei diversi contenitori (containers, cassoni, cassonetti, campane, ecc) , l'avvenuto riempimento degli stessi ai fini dell'asporto. Per i compiti sopra indicati l'I.A. si impegna a fornire personale idoneo e qualificato, in numero sufficiente a garantire il pieno e perfetto assolvimento del servizio di gestione e conduzione della P.D.RSU. La P.D.RSU dovrà essere aperta alla pubblica utenza per n. minimo di 15 e massimo di 22 ore settimanali, distribuite sull'arco di 6 (sei) giorni settimanali, per tutto l'anno, con orari e modalità definiti dal Comune di Almè, sentita la Commissione dei due Comuni..

6) L'I.A. resta proprietaria di tutti i materiali conferiti alla P.D.RSU (ad esclusione di quelli non recuperabili: ingombranti, di legno, vegetali, rup ecc. che restano a carico del Comune di Almè per le spese di smaltimento) ed è responsabile in toto della corretta movimentazione e della vendita degli stessi; l'I.A. acquisisce gli introiti derivanti dalla vendita di qualsiasi frazione di RSU recuperabile. L'I.A. può utilizzare la pesa collocata presso la P.D.RSU anche per necessità non direttamente connesse alla gestione della P.D.RSU stessa, inoltrando richiesta al comune di Almè, fatto salvo quanto stabilito più sopra in merito al corretto uso degli impianti e delle attrezzature.

3) Penalità' a carico dell'Impresa appaltatrice

In caso d inadempienza degli obblighi contrattualmente assunti, il Comune contesterà l'infrazione o l'omissione all'impresa appaltatrice la quale dovrà ovviare al disservizio al più breve tempo possibile e comunque entro il termine assegnatole. Per ogni infrazione od omissione contestata dal Comune, la I.A. , indipendentemente dall'obbligo di ovviare da essa, sarà passibile di penalità pecuniarie, aventi carattere disciplinare di entità variabile da un minimo di £ 1.000.000 (Un milione) ad un massimo di £ 10.000.000 (Diecimilioni) da comminarsi da parte della Giunta Municipale in proporzione alla rilevanza del disservizio e degli inconvenienti igienici connessi. La comminazione della penalità sarà preceduta da contestazione per iscritto dell'inadempienza, alla quale l'I.A. ha la facoltà di presentare controdeduzioni nel termine di 8 gg. In caso di esecuzione d'ufficio di cui al successivo articolo verranno addebitate le spese relative in aggiunta alla sanzione pecuniaria. L'ammontare delle sanzioni inflitte sarà ritenuto sul successivo rateo mensile di canone.

ESECUZIONE D'UFFICIO:

In caso di omissioni, deficienze od abusi nell'ottemperanza degli obblighi contrattuali da parte del personale dipendente della I.A. ove quest'ultima, nonostante regolare diffida, non avesse ad ottemperare alle prescrizioni impartite, il Comune avrà facoltà di fare eseguire

d'ufficio le prestazioni necessarie per il regolare andamento del servizio. In tal caso le spese relative, maggiorate del 15% per oneri di amministrazione, verranno addebitate alla stessa I.A. senza pregiudizio per l'applicazione delle penalità di cui al precedente articolo.

DANNI A TERZI:

L'Appaltatore solleva il Comune da qualsiasi pretesa, azione o richiesta di terzi derivante da obblighi da esso assunti, ivi compresi danni a cose o persone, in dipendenza dallo espletamento delle varie fasi dei servizi eseguiti in base al presente appalto.

B) UTENTI

Art. 7

Norme comportamentali a carico degli utenti

1) E' ammesso il conferimento presso la P.D.RSU delle frazioni RSU indicate nel successivo articolo 8 .Il diritto al conferimento è riservato esclusivamente agli utenti iscritti a ruolo TARSU nei Comuni di Almè e Paladina, fatto salvo quanto previsto nei rispettivi "Regolamenti Comunali ai fini dell'applicazione della TARSU" e fatte salve eventuali estensioni del diritto ad utilizzare la P.D.RSU decise dal Comune di Almè, sentita la Commissione .Consultiva. Tali estensioni privilegeranno soggetti pubblici (es. Comuni limitrofi, ecc.) a condizioni economico-normative da definirsi successivamente, e con separati atti dei Comuni di Almè e Paladina.

2) E' fatto divieto di conferire presso la P.D.RSU materiali diversi da quelli indicati nel successivo articolo 8, fatte salve eventuali modifiche aggiuntive connesse all'acquisizione di nuovi contenitori o all'introduzione di nuove prescrizioni di legge in merito alla raccolta differenziata.

In ogni caso non è ammesso il conferimento di rifiuti putrescibili di qualunque natura.

3) L'utente deve infine rispettare le indicazioni del personale gestore della piattaforma. E' fatto divieto di conferimento da parte di attività Industriali, Artigianali, Commercio e di servizio di materiale derivante dalla loro attività, con ciò intendendo scarti e/o derivati e/o rifiuti in genere che provengono dalle aree produttive non assoggettate alla TARSU . I comuni di Almè e di Paladina si riservano di valutare periodicamente l'opportunità di eventuali modifiche a detto divieto.

4) E' fatto salvo il diritto del Sindaco di Almè di emettere ordinanze contingibili ed urgenti, sentita possibilmente l'apposita Commissione già richiamata, nell'eventualità di situazioni di assoluta necessità ed emergenza, volte a disporre l'accoglimento nelle P.D.RSU di rifiuti ordinariamente non ammessi, ancorché in via provvisoria.

Modalità di conferimento

L'utente della piattaforma è tenuto a conferire i materiali di cui all'art. 8 già suddivisi per gruppi merceologici ed a provvedere, a propria cura, a depositarli nei contenitori appositamente predisposti per ciascun gruppo, seguendo le indicazioni dei cartelli nonché le disposizioni ed i suggerimenti forniti dal personale di presidio.

Non devono essere conferiti, unitamente alle frazioni soggette a raccolta, anche i contenitori o gli imballaggi utilizzati per il loro trasporto (sacchi, scatole etc.). Questi ultimi dovranno essere smaltiti negli appositi contenitori predisposti in piattaforma o, qualora non disponibili per la specifica frazione, nei contenitori per i R.S.U. indifferenziati. L'utente dovrà assicurarsi dell'assenza di frazioni estranee nei diversi materiali consegnati. In particolare dovrà:

- a) conferire bottiglie, flaconi, barattoli (anche in metallo), contenitori vari senza residui del contenuto (preferibilmente sciacquati) e privi di tappi e coperti;
- b) non conferire assolutamente carta sporca, unta, carta carbone, carta plastificata, carta vetrata o catramata, carta fax, nonché poli-accoppiati (es. scatole del latte, tetrapak, ecc.)
- c) conferire bottiglie in plastica, lattine e scatole di cartone preferibilmente già schiacciate per ridurre l'occupazione di spazio (non conferire bottiglie di plastica non pressate e richiuse con il proprio tappo);
- d) non conferire altri oggetti in plastica insieme ai contenitori per liquidi;
- e) non conferire tipologie di vetro diverse dalle bottiglie e barattoli (ad es. vetri di finestra, pirex, lampadine) ed evitare di conferire oggetti in ceramica unitamente a questi;

C) I DUE COMUNI

ART. 8

Obblighi dei Comuni nella gestione della piattaforma

I Comuni di Almè e Paladina si impegnano - mediante mezzi propri o incaricando allo scopo l'I.A. - a:

1) dotare la P.D.RSU delle attrezzature idonee (1,2,3,5,8,17 : Cassoni / 4,6 : Campane/ 7,9,10,11,12,13,14,15,16,18,19 Cassonetti o contenitori a tenuta o altri contenitori idonei): per lo stoccaggio delle seguenti frazioni riciclabili di RSU

- 1) Carta e cartone
- 2) Ferro e metalli in lettiera
- 3) Erba e ramaglie
- 4) Contenitori in plastica per liquidi
- 5) Legno anche lavorato
- 6) Vetro
- 7) Cassette in plastica
- 8) Tessuti e/o vestiti usati
- 9) Polistirolo
- 10) oli minerali
- 11) Oli e grassi vegetali ed animali da lottura

e delle seguenti frazioni non riciclabili :

-
- 12) Cartucce toner e fotocopiatrici e stampanti
- 13) Contenitori T e F relativi prodotti
- 14) Farmaci scaduti o avariati
- 15) Tubi catodici e lampade scariche

- 16) Frigoriferi e congelatori
- 17) Rifiuti ingombranti
- 18) Batterie esauste per autoveicoli
- 19) Siringhe usate e/o abbandonate

2) fornire alla I.A. impianti e attrezzature varie (pesa, impianti elettrico e termico, idraulico, cancelli ecc.) perfettamente funzionanti e realizzati a regola d'arte e a norma di legge;

3) prima dell'inizio del servizio, nonché a ogni cambio di gestione verrà redatto in contraddittorio con l'I.A. apposito inventario di tutti i beni strumentali esistenti nella piattaforma, specificandone la proprietà e lo stato di conservazione.

4) vigilare periodicamente sul corretto espletamento del servizio da parte dell'I.A., pur restando completamente esonerati da ogni responsabilità derivante da mancata osservanza di leggi e regolamenti e/o da negligenza e/o imperizia e/o da ogni altra manchevolezza da parte dell'I.A.,

5) il Comune di Almè è tenuto a stipulare apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi derivantigli dalla qualità di proprietario.

I Comuni di Almè e Paladina sono tenuti ad organizzare nei rispettivi territori di competenza, modalità efficaci di raccolta differenziata dei RSU secondo criteri decisi autonomamente (es: porta a porta e/o mediante contenitori idonei collocati sul territorio Comunale in numero adeguato), con particolare riferimento alle frazioni comunque conferibili anche alla P.D.RSU, allo scopo di evitare l'eccessivo o l'esclusivo conferimento di dette frazioni alla piattaforma stessa. Il Comune di Almè può emanare direttive e/o ordinanze relative alla gestione della P.D.RSU, sentita la Commissione Consultiva appositamente nominata dai due Comuni (Almè e Paladina fatte salvo quanto sopra specificato, ciascun Comune organizza e sostiene da sè i propri servizi di Nettezza Urbana, compresi quelli di raccolta e smaltimento RSU, ad esclusione di quelli erogati presso la P.D.RSU. Questi ultimi sono organizzati di comune accordo, con delibera del Comune di Almè sentita la Commissione Consultiva appositamente istituita dai 2 Comuni, con ripartizione di costi ed entrate secondo quanto stabilito nell'art. 4.

Attività d'informazione

Il comune titolare (oppure i Comuni) , devono adottare adeguate misure di informazione dell'utenza in merito alle corrette modalità di separazione dei materiali in ambito domestico ed al conferimento delle varie frazioni in piattaforma.

Il gestore della Piattaforma è tenuto a fornire la propria collaborazione sia attraverso i rapporti periodici (indicati prima), sia rendendosi disponibile ad ospitare iniziative di monitoraggio o di sperimentazione al miglioramento del servizio.

ART. 9
Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente Regolamento si fa riferimento alle leggi e Regolamenti vigenti in materia, nonchè a quanto già previsto nell'apposita Convenzione tra i due Comuni.

Per gli obblighi connessi alla normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 626/94 e successive modifiche e integrazioni, vi provvederanno, in base alle rispettive competenze il Comune di Almè e la ditta appaltatrice.

Per la regolamentazione dell'appalto , tipo il divieto di subappalto la presentazione di idonea garanzia e altro, si rinvia al relativo contratto di aggiudicazione.